

«УТВЕРЖАЮ»

Генеральный директор

АНО ОХК «Крылья Советов»

Крылова А.Б.



М.П.

» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «ШКОЛА» В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫЙ ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «КРЫЛЬЯ СОВЕТОВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения «Школа» в составе Автономной некоммерческой организации Объединенный хоккейный клуб «Крылья Советов» (АНО ОХК «Крылья Советов»). Разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовательной деятельности в Российской Федерации", Уставом АНО ОХК «Крылья Советов» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Данное подразделение не является юридическим лицом, создается для решения вопросов организации и реализации программ дополнительного образования детей и взрослых.

Подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность.

1.3. Подразделение создается по согласованию с учредителями на базе АНО ОХК «Крылья Советов», оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебного процесса и охраны труда.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1 Подразделение создано в целях реализации учебной программы дополнительного образования в соответствии с требованиями федерального стандарта дополнительного образования по виду спорта «хоккей».

2.2. Предмет деятельности Подразделения:

- реализация обучающих программ;
- консультационные услуги;
- разработка методической, справочной и учебной литературы;
- обеспечение и материально-техническое оснащение образовательного процесса;
- обеспечение необходимыми для обучающего процесса помещениями;
- обеспечение обучающего процесса квалифицированными тренерами-преподавателями;
- подбор квалифицированных тренеров-преподавателей;
- разработка и внедрение современных технических средств обучения;
- осуществление иных видов деятельности, направленных на достижение уставных целей и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Подразделением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГО ПРОЦЕССА

3.1. Подразделение самостоятельно планирует и осуществляет образовательный процесс, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ.

3.2. Обучающий процесс может осуществляться как на платной, так и на безвозмездной основе.

3.3. При зачислении обучающегося между ним и АНО ОХК «Крылья Советов» заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

3.4. Оперативное управление подразделением осуществляет Директор школы.

3.5. Набор в учебные группы осуществляется до начала обучающего процесса.

3.6. Занятия в Подразделении проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Подразделении проводятся по расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей Подразделения.

Занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Подразделения.

3.7. Форма обучения осуществляется очно, а также по индивидуальным графикам.

3.8. Установлен следующий режим занятий:

- продолжительность академического часа – 45 минут;

- предельная недельная нагрузка - не более 10 (десяти) академических часов;

-возможно проведение занятий в дневное и вечернее время, праздничные и выходные дни.

3.9. Обучение ведется на русском языке.

3.10. В Подразделении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, практика. Возможно использование и других видов занятий.

3.11. Оценка уровня знаний и умений обучающихся проводится по результатам текущего контроля (тестирование и статистические результаты) и итоговой аттестации (тестирования). Основная система оценок успеваемости - зачетная система. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Генеральным директором АНО ОХК «Крылья Советов».

3.12. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса.

3.13. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов.

3.14. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- по заявлению обучающегося;

- за невыполнение учебных заданий, неуспеваемость;

- регулярное нарушение учащимся учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка (в том числе однократное грубое нарушение).

Отчисление производится по решению тренерского совета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Управление подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО ОХК «Крылья Советов».

4.2. Общее руководство деятельностью подразделения осуществляет Генеральный директор АНО ОХК «Крылья Советов», который:

- без доверенности действует от имени подразделения, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право совершения отдельных действий от имени подразделения, в том числе доверенности с правом передоверия;

- издает приказы о назначении на должности работников подразделения, об их переводе и увольнении, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- проводит подбор кадров, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку педагогических и других кадров в рамках утвержденного штатного расписания;

- принимает на работу и увольняет педагогический и обслуживающий персонал в рамках утвержденного штатного расписания;

- осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы;

- разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов и дисциплин;

- осуществляет разработку и утверждает правила внутреннего распорядка подразделения, иные локальные акты;

- заключает договоры и выдает доверенности;

- определяет мероприятия по совершенствованию учебного процесса;

- утверждает учебные пособия и методические материалы.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Штатная структура образовательного подразделения утверждается Генеральным директором АНО ОХК «Крылья Советов».

5.2. Образовательное подразделение не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете АНО ОХК «Крылья Советов» и оплачиваются из соответствующего бюджета.

5.3. Прекращение деятельности подразделения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа Генеральным директором АНО ОХК «Крылья Советов» по согласованию с учредителями или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.